

## SICOIN - COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion:	1113-0012	MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERIA Y ALIMENTACION	Fecha Elaboración	No. CUR	No. Original
Unid. Ejecutora:	213	FONDO NACIONAL PARA LA REACTIVACIÓN Y MODERNIZACIÓN DE LA ACTIVIDAD AGROPECUARIA FONAGRO	27	11	2025
Unid. Desc:	00			2,531	2,387

Tipo Documento Respaldo	Clase Documento	No.	No. Expediente
COMPROBANTES FISCALES	FACTURA ELECTRONICA	47F90573-2767145887	1,219

Clase de Registro:	REGULARIZACION DEL DEVENGADO	Clase de Gasto:	OTROS GASTOS	DPU:		RPA	RTO	DEV	IDP	00-0000-000
--------------------	------------------------------	-----------------	--------------	------	--	-----	-----	-----	-----	-------------

Banco:	16	BANCO DE DESARROLLO RURAL.	Cuenta Monetaria:	GT94BRRL0101000 0003033318056	FIDEICOMISO FONAGRO
--------	----	----------------------------	-------------------	----------------------------------	---------------------

Area De:	GASTOS	Numero Operación	GuateCompras (NOG):
----------	--------	------------------	---------------------

Beneficiario:	27210995	GUDIEL MERLOS GLENDA JEANETH
---------------	----------	------------------------------

## AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	OBR	REN	UBG	FTE	ORG	CORR	DESCRIPCION DE CUENTAS	MONTO
13	01	000	001	000	189	0101	21	0000	0000	OTROS ESTUDIOS Y/O SERVICIOS	8,500.00
TOTAL PRESUPUESTARIO											8,500.00
MONTO IVA											0.00
TOTAL											8,500.00
TOTAL DEDUCCIONES											0.00
LIQUIDO											8,500.00

SON: OCHO MIL QUINIENTOS QUETZALES EXACTOS M.N.

**DESCRIPCION:** Honorarios por Servicios Técnicos prestados a FONAGRO, correspondiente al mes de noviembre de 2025, según el Contrato No.17-2025 y Resoluciones de Aprobación No.GG-A-1-2025 y No.GG-A-3-2025.

## DEDUCCIONES

TOTAL DEDUCCIONES

APROBADO

## DATOS APROBACIÓN

FIRMA ELECTRONICA:	ECY9NZCRT78Q8TU
USUARIO:	CHUC
FECHA:	27/11/2025

## DATOS SOLICITUD PAGO

FIRMA ELECTRONICA:	
USUARIO:	
FECHA:	

J.C. Carlos Alfonso Arzavilla Contreras  
Jefe de Área Administrativa  
FONAGRO  
Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación

MSc. Leopoldo Mateo Chuc Sam  
GERENTE GENERAL DE FONAGRO  
MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERIA Y ALIMENTACION

SISTEMA DE GESTION  
Reporte de ejecucion de Gestion  
Expresado en Quetzales  
Filtros:

PAGINA : 1 de 1  
FECHA : 27/11/2025  
HORA : 15:17.05  
R00819367.rpt

No. Gestión: 63626353 Tipo: COM-RDP

Lugar y Fecha: Guatemala - Guatemala 26/11/2025

Institución: 11130012 - 0 - MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERÍA Y ALIMENTACIÓN

Unidad Compradora: 21295 - FONDO NACIONAL PARA LA REACTIVACIÓN Y MODERNIZACIÓN DE LA ACTIVIDAD AGROPECUARIA -FONAGRO-

NIT: 27210995 - GUDIEL MERLOS GLENDA JEANETH

Descripción: Honorarios por Servicios Técnicos prestados a FONAGRO, correspondiente al mes de noviembre de 2025, según el Contrato No.17-2025 y Resoluciones de Aprobación No.GG-A-1-2025 y No.GG-A-3-2025.

Renglón	Descripción	Unidad Medida	Centro Costo	Subproducto	Cantidad Adjudicada	Precio	Variación	Subtotal
189	Servicios técnicos para la elaboración, análisis y evaluación en procesos administrativos - Tipo: Servicio;	Unidad - 1	UnidFONAGRO	008-001-0007	1.00	8,500.00	0.00	8,500.00
Total:								8,500.00

No.	Fecha	Descripción	Monto	Monto Deducción	Monto Liquidado	ESTADO	RTO	RPA	SP	PT
Liquidación										
63693260	27/11/2025	Honorarios por Servicios Técnicos prestados a FONAGRO, correspondiente al mes de noviembre de 2025, según el Contrato No.17-2025 y Resoluciones de Aprobación No.GG-A-1-2025 y No.GG-A-3-2025.	8,500.00	0.00	8,500.00	AUTORIZADO	N	N	N	N

Tipo Factura	Factura	Fecha	Monto
Factura en Línea	47F90573 2767145887	30/11/2025 11:49:23	8,500.00
Total:			8,500.00

Deducción	Nombre	Monto
Total:		

RESUMEN ESTADO DE CUENTA(REGISTROS GESTIÓN DE EXPEDIENTES - SIGES - )

Gestión (A)	Reversión Gestión (B)	Liquidación (C)	Reversión Liquidación (D)	Saldo a la Fecha (A-B-C+D)
8,500.00	0.00	8,500.00	0.00	0.00

  
Lidia Heidy Emilening Ayay Ayala  
Auxiliar de Contrataciones  
UDDAF-FONAGRO  
MAGA

  
MSc. Evelyn Mariela Escobar López  
Encargada de Contrataciones y Adquisiciones  
UDDAF-FONAGRO  
MAGA



## SICOIN - COMPROBANTE UNICO DE REGISTRO

Institucion: 11130012 MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERÍA Y ALIMENTACIÓN  
Unid. Ejec.: 213 FONDO NACIONAL PARA LA REACTIVACIÓN Y MODERNIZACIÓN DE LA ACTIVIE  
Unid. Desc: 0

Fecha Elaboración  
26 11 2025

No. CUR 2387  
No. Original 2387

Tipo Documento Respaldo  
COMPROBANTES FISCALES

Clase Documento  
FACTURA ELECTRONICA

No.  
Serie 47F90573 No. 2767145887

No. Expediente  
1219

Clase de Registro:

COMPROMETIDO

Clase de Gasto:

OTROS GASTOS

DPU

RPA

RTO

DEV

IDP

00.00-0000.00-

Banco:

Cuenta Monetaria:

Tipo Registro:

REG

Area De:

GASTOS

Numero Operación  
GuateCompras (NOG):

0

Numero Convenio:

Beneficiario:

27210995

GUDIEL MERLOS GLENDA JEANETH

## AFECTACION PRESUPUESTARIA

PG	SP	PY	ACT	OBR	REN	UBG	FTE	ORG	CORR	DESCRIPCION DE CUENTAS	MONTO
13	1	0	1	0	189	101	21	0	0	OTROS ESTUDIOS Y/O SERVICIOS	8,500.00
TOTAL PRESUPUESTARIO											8,500.00
MONTO IVA											0.00
TOTAL											8,500.00
TOTAL DEDUCCIONES											00.00
LIQUIDO											8,500.00

SON: OCHO MIL QUINIENTOS QUETZALES EXACTOS M.N.

## DESCRIPCION:

Honorarios por Servicios Técnicos prestados a FONAGRO, correspondiente al mes de noviembre de 2025, según el Contrato No.17-2025 y Resoluciones de Aprobación No.GG-A-1-2025 y No.GG-A-3-2025.

## DEDUCCIONES

TOTAL DEDUCCIONES

## DETALLES DE REFERENCIA

PG	SP	PY	ACT	OBR	REN	UBG	FTE	ORG	CORR	FTE REF	ORG REF	CORR REF	DESCRIPCION DE CUENTAS	MONTO
TOTAL CONTRAPARTIDAS														

APROBADO

## DATOS APROBACIÓN

FIRMA ELECTRONICA: E9S9N4CNTE4QOKU  
USUARIO: AARRIVILLAGA  
FECHA: 26/11/2025 15:44:28

## DATOS SOLICITUD PAGO

FIRMA ELECTRONICA:  
USUARIO:  
FECHA:

Licda. Virginia Isabel Calán Velasco  
Encargada de Contabilidad  
UDDAF-FONAGRO  
MAGA

Lic. Carlos Alfonso Arrivillaga Contreras  
Jefe Financiero/Administrativo  
UDDAF-FONAGRO  
Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación

RES No. 11189 del año 2003 C/C

**SISTEMA DE GESTION**  
**Reporte de ejecucion de Gestion**  
**Expresado en Quetzales**  
**Filtros:**

PAGINA : 1 de 1  
FECHA : 25/11/2025  
HORA : 10:07.59  
R00819367.rpt

No. Gestión: 63626353

Tipo: COM-RDP

**Lugar y Fecha:** Guatemala - Guatemala

**Institución:** 11130012 - 0 - MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERÍA Y ALIMENTACIÓN

**Unidad Compradora:** 21295 - FONDO NACIONAL PARA LA REACTIVACIÓN Y MODERNIZACIÓN DE LA ACTIVIDAD AGROPECUARIA -FONAGRO-

**NIT:** 27210995 - GUDIEL MERLOS GLENDA JEANETH

**Descripción:** Honorarios por Servicios Técnicos prestados a FONAGRO, correspondiente al mes de noviembre de 2025, según el Contrato No.17-2025 y Resoluciones de Aprobación No.GG-A-1-2025 y No.GG-A-3-2025.

Renglón	Descripción	Unidad Medida	Centro Costo	Subproducto	Cantidad Adjudicada	Precio	Variación	Subtotal
189	Servicios técnicos para la elaboración, análisis y evaluación en procesos administrativos - Tipo: Servicio;	Unidad - 1 UnifONAGRO		008-001-0007	1.00	8,500.00	0.00	8,500.00
Total:								8,500.00

Fecha	Descripción	Monto	Monto Deducción	Monto Liquido	ESTADO	RTO	RPA	SP	PT
-------	-------------	-------	-----------------	---------------	--------	-----	-----	----	----

**RESUMEN ESTADO DE CUENTA(REGISTROS GESTIÓN DE EXPEDIENTES - SIGES - )**

Gestión (A)	Reversión Gestión (B)	Liquidación (C)	Reversión Liquidación (D)	Saldo a la Fecha (A-B-C+D)
8,500.00	0.00	0.00	0.00	8,500.00

  
Lidia Heidy Escobar López  
Auxiliar de Contrataciones  
UDDAF-FONAGRO  
MAGA

  
MSc. Evelyn Mariela Escobar López  
Encargada de Contrataciones y Adquisiciones  
UDDAF-FONAGRO  
MAGA



### Mensaje de confirmación

La modificación de la publicación NPG ,se ha realizado exitosamente.

04.dic..2025 12:54:50

## Publicación de compra sin concurso

**Documentos respaldo:**

**Documentos asociados:**

Si desea imprimir este mensaje, oprima el siguiente botón



## Factura Pequeño Contribuyente

GLENDIA JEANETH , GUDIEL MERLOS

Nit Emisor: 27210995

GLENDIA JEANETH GUDIEL MERLOS

2 AVENIDA 0-27 COLONIA PAMPLONA, zona 13, GUATEMALA,  
GUATEMALA

NIT Receptor: 117752649

Nombre Receptor: FONDO NACIONAL PARA LA REACTIVACIÓN Y  
MODERNIZACIÓN DE LA ACTIVIDAD AGROPECUARIA -FONAGRO-

Dirección comprador: AVENIDA HINCAPIÉ 8-15 ZONA 13

NÚMERO DE AUTORIZACIÓN:

47F90573-A4EF-4B9F-B7A5-FE10F45C63DD

Serie: 47F90573 Número de DTE: 2767145887

Numero Acceso:

Fecha y hora de emisión: 30-nov-2025 11:49:23

Fecha y hora de certificación: 10-nov-2025 11:49:24

Moneda: GTQ

#No	B/S	Cantidad	Descripcion	P. Unitario con IVA (Q)	Descuentos (Q)	Otros Descuentos(Q)	Total (Q)	Impuestos
1	Servicio	1	Honorarios por Servicios Técnicos prestados al Fondo Nacional para la Reactivación y Modernización de la Actividad Agropecuaria - FONAGRO-, correspondiente al mes de Noviembre de 2025, según contrato No. 17-2025.	8,500.00	0.00	0.00	8,500.00	
TOTALES:					0.00	0.00	8,500.00	

CANCELADO

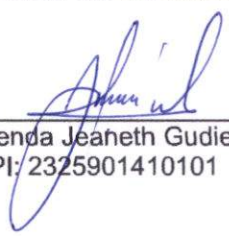
\* No genera derecho a crédito fiscal

Datos del certificador

Superintendencia de Administracion Tributaria NIT: 16693949



Razón: que se registra para hacer constar que la factura que precede, Serie: 47F90573, Número de DTE: 2767145887 de fecha 30 de noviembre del 2025, emitida por Glenda Jeaneth Gudiel Merlos, ampara el pago por Servicios Técnicos; correspondientes al mes de noviembre del año 2025, según Contrato Administrativo Número 17-2025 y Resolución de Aprobación número: GG-A-3-2025. Conste. Guatemala, 30 de noviembre de 2025.

(f)   
Glenda Jeaneth Gudiel Merlos  
DPI: 2325901410101

(f)   
MSc. Leopoldo Mateo Chuc Sam  
GERENTE GENERAL DE FONAGRO  
MINISTERIO DE AGRICULTURA, GANADERÍA Y ALIMENTACIÓN



"Contribuyendo por el país que todos queremos"

## INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

**Período:** Del 01 al 30 de noviembre de 2025 ✓  
**Nombre:** Glenda Jeaneth Gudiel Merlos ✓  
**Objeto:** Asistente de la Unidad Administrativa  
**Tipo de servicios:** Técnicos ✓  
**Prestados en:** FONDO NACIONAL PARA LA REACTIVACIÓN Y  
MODERNIZACIÓN DE LA ACTIVIDAD AGROPECUARIA  
-FONAGRO-  
**Reporta a:** Coordinadora Administrativa ✓  
**Contrato No.** 17-2025 ✓  
**Plazo del Contrato:** Del 02 de enero al 31 de diciembre de 2025

En cumplimiento de la cláusula décima del contrato administrativo número 17-2025 suscrito con mi persona, presento a usted el informe mensual de actividades realizadas:

### ACTIVIDADES A CARGO (DE CONFORMIDAD A LOS TDR)

1. Apoyar y asistir al Coordinador Administrativo en actividades Administrativas y Gerenciales.
2. Recibir y clasificar la correspondencia de la Coordinación Administrativa y responderla cuando le sea instruido (oficios, providencias, memorandas, etc.).
3. Responsable de llevar el control correspondiente del archivo y la documentación de la Unidad Administrativa.
4. Encargada de llevar el registro y control del stock de la papelería y útiles de oficina, limpieza y otros insumos.
5. Encargada de realizar los requerimientos de útiles de oficina e insumos de la Unidad Administrativa.
6. Responsable de mantener actualizados los expedientes del personal (solicitudes de permiso, certificados médicos, actualización de información personal, colegiados activos, etc.).
7. Apoyar en el proceso de cotización para la adquisición de bienes, suministros y servicios para uso en FONAGRO.
8. Apoyar en el proceso de compras de bienes, suministros e insumos para el servicio de FONAGRO.
9. Apoyar al Coordinador Administrativo en la atención de las reuniones del Consejo Directivo de FONAGRO.
10. Responsable de manejar los formularios para solicitud de expedientes al Archivo de FONAGRO, debiendo llevar un registro de las personas que utilicen dicho servicio y de los formularios entregados.
11. Encargado de la elaboración del informe mensual de marcaje y permisos solicitados por el personal de FONAGRO.
12. Apoyar al personal Administrativo en el fotocopiado y empastado de documentos.


13. Apoyar en actividades de atención al público y control de llamadas telefónicas.
14. Apoyar en la logística de actividades desarrolladas en el Fideicomiso.
15. Cualquier otra atribución dentro de su competencia, que disponga la Coordinación Administrativa y/o la Gerencia General de FONAGRO.

#### **ACTIVIDADES DESARROLLADAS Y RESULTADOS OBTENIDOS**

- ✓ Apoyé a la Coordinadora Administrativa con la elaboración de Oficios dirigidos a distintas Unidades del FONAGRO, así como también Oficios dirigidos a áreas Externas.
- ✓ Recibí 90 documentos en la Unidad Administrativa, tanto documentación interna como externa. Los mismos fueron revisados por la Coordinadora Administrativa y trasladados correspondientemente para atenderlos y/o responderlos. Asimismo, fueron escaneados y archivados en su respectivo Leitz, con el fin de poder resguardar los documentos y tener fácil acceso a su búsqueda de ser necesario.
- ✓ Apoyé a la Coordinadora Administrativa con la preparación de respuesta a requerimiento de Auditoría Interna, con el fin de presentar un informe ordenado y debidamente rotulado para un mejor entendimiento y análisis.
- ✓ Hice requerimiento de insumos destinados para el área de la Unidad Administrativa, los cuales se solicitaron de manera efectiva ayudando a mantener las operaciones de oficina de una manera eficiente.
- ✓ Recibí las solicitudes de permisos y/o vacaciones, las cuales se fotocopiaron, escanearon y se trasladaron al Encargado de Personal, para ser archivados en sus respectivos expedientes.
- ✓ Realicé el trámite para habilitación de hojas para Libro de Actas de la Unidad Administrativa en la Contraloría General de Cuentas -CGC-.
- ✓ Realicé el expediente para el pago por el servicio de elaboración de Uniformes para el personal de FONAGRO. El mismo se conformó y al ser revisado y aprobado por la UDDAF, se procedió a la facturación quedando en espera del trámite de cheque.



- ✓ Realicé el expediente para el pago por el servicio en Capacitación Gestión Administrativa y Proyectos, para el personal de FONAGRO, realizada el día 03 de octubre de 2025. El mismo se conformó y al ser revisado y aprobado por la UDDAF, se procedió a la facturación quedando en espera del trámite de cheque.
- ✓ Apoyé al Encargado de Administración y Personal con la solicitud de notas de crédito al Departamento de Fideicomisos de Banrural, para poder realizar efectivamente las regularizaciones de Recuperación de Cartera de las cuentas de FONAGRO ante la Unidad de Administración Financiera -UDDAF-.
- ✓ Realicé el expediente para el pago por el servicio alimentación en atención de Sesión Extraordinaria 09-2025 del Consejo Directivo de FONAGRO, realizada el día 02 de octubre de 2025. El mismo se conformó y al ser revisado y aprobado por la UDDAF, se procedió a la facturación quedando en espera del trámite de cheque.
- ✓ Se apoyó a la Coordinadora Administrativa con la revisión de montos para la Modificación Presupuestaria.
- ✓ Se apoyó a la Coordinadora Administrativa con la preparación y coordinación para atender la Sesión de Consejo Directivo No. 10-2025, la cual se realizó el día 22 de noviembre del presente año.
- ✓ Se apoyó con la atención de recepción, tiempo en el cual se atendieron llamadas telefónicas y recepción de distintos documentos en el sistema SIEC.
- ✓ Preparé cajas de archivo con documentos Administrativos del año 2024 para resguardar en la Bodega de FONAGRO.

  
Glenda Jeaneth Gudiel Merlos  
DPI 2325901410101  
Cel. 3269-5538

Vo. Bo.

  
Licda. Yany María Berreondo Roulet  
Coordinadora Administrativa de FONAGRO  
Ministerio de Agricultura, Ganadería y Alimentación